



UNIDAD ACADÉMICA O DEPENDENCIA:

UNIDAD ACADÉMICA PREPARATORIA # 1 TEPIC

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Nombre del Responsable General del POA:

MTRO. HUGO FABIO PÉREZ OCAMPO



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Justificación

El Programa Operativo Anual para el año 2024 se enfoca en los ejes del Plan de Desarrollo Institucional. Con este POA se cubren aspectos para la mejora de la calidad educativa, para incentivar el interés en la investigación con impacto social, también se cubren las necesidades cotidianas para el desarrollo de las funciones más básicas y se busca lograr un mejor control del recurso humano.

Misión

La misión fundamental del bachillerato es proporcionar una educación de calidad con equidad y cobertura a todos los estratos sociales. Preparándolos en las distintas disciplinas científicas, tecnológicas, humanísticas y cultura general, además de que puedan continuar sus estudios profesionales o incorporarse al mercado de trabajo.

Visión

Concebimos un bachillerato de carácter formativo e integral en donde los estudiantes desarrollen sus potencialidades individuales y se formen como personas independientes e integrales, capaces de responder a los retos actuales del conocimiento científico, humanístico, tecnológico, artístico y deportivo a través de una metodología basada en la observación, análisis, reflexión y crítica propositiva. Deseamos destacar los valores universales y de conciencia social, tales como los derechos humanos, la democracia, la tolerancia y la conservación del entorno ecológico.



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Listado de proyectos específicos

No.	Título	Eje del plan de desarrollo	Monto	Responsable del proyecto
1	Garantizar la operatividad de la UAP1, por medio de la implementación y seguimiento del proceso administrativo en sus distintas fases, para brindar servicios de calidad.	GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO	\$ 1,764,400.00	Dra. Nadia Grisell de Jesús Espinoza
2	Fortalecimiento del Departamento de Atención Integral a Estudiantes.	FORMACIÓN INTEGRAL Y PROFESIONAL PARA LA CIUDADANÍA	\$ 0.00	Lic. Juan Oswaldo Hernández Gutiérrez
3	Implementación del proyecto FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DOCENTE, en la Unidad Académica Preparatoria 1, para el fortalecimiento de la formación pedagógica, actualización disciplinar y desarrollo integral del profesorado de Educación del Nivel Medio Superior.	FORMACIÓN INTEGRAL Y PROFESIONAL PARA LA CIUDADANÍA	\$ 100,000.00	Mtra. María Isabel Ramos Olea
4	Proyecto "CPU1", Comunidad Preparatoria Un1da" para el fortalecimiento de la Unidad Académica Preparatoria 1, a fin de minimizar debilidades y potencializar fortalezas, en sinergia con alumnos, docentes, administrativos y padres de familia.	FORMACIÓN INTEGRAL Y PROFESIONAL PARA LA CIUDADANÍA	\$ 0.00	Mtra. María Isabel Ramos Olea



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

	TOTAL	\$ 1,864,400.00	
--	--------------	------------------------	--



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Nombre de la secretaría:	UNIDAD ACADÉMICA PREPARATORIA # 1 TEPIC
Responsable General del POA:	Mdoh. Hugo Fabio Pérez Ocampo
Nombre del POA POA-UAP1-2024	
Fortalecimiento de la estructura administrativa con enfoque en la implantación del nuevo marco curricular, gestionando la vinculación entre la comunidad de la Unidad Académica Preparatoria No. 1 y padres de familia, así como con áreas de producción y empleo; dentro de unas instalaciones funcionales.	
Justificación del POA	
Nos encontramos en un momento histórico de transición, que consiste en la implantación de un nuevo marco curricular adaptado a la normatividad de la SEP, dado que teníamos un plan de estudios obsoleto, que no se actualizaba desde el 2003, y este nuevo plan de estudios esta adecuado a las necesidades de la educacion, la comunidad, los avances tecnológicos y el desarrollo económico de nuestra región.	
Objetivo General del POA	
El Programa Operativo Anual para el año 2024 se enfoca en sentar las bases para la adecuada implantación del nuevo marco curricular. Con este POA se cubren aspectos para la mejora de la calidad educativa, para incentivar el interés en el emprendimiento, involucrar a padres de familia en la formación de sus hijos, sin dejar de cubrir las necesidades para el desarrollo operativo de las actividades.	



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 1

Garantizar la operatividad de la UAP1, por medio de la implementación y seguimiento del proceso administrativo en sus distintas fases, para brindar servicios de calidad.

Responsable del Proyecto Especifico:

Dra. Nadia Grisell de Jesús Espinoza

Ejes del PDI

5.- GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO

Políticas del PDI

5.32.- Promover la gestión oportuna de los recursos para la ejecución presupuestal y su debida justificación y registro contable

Indicadores del PDI

5.201.- Porcentaje de cumplimiento de metas y objetivos ()

Programa Estratégico

Planeación y evaluación efectiva

Objetivo Particular

Fortalecer la planeación y organización de los procesos administrativos básicos que se llevan a cabo durante el año en esta Unidad Académica.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
1.1.	Mantener en óptimas condiciones el 100% de las instalaciones, que son: 9 edificios, áreas verdes, 1 estacionamiento y 1 pasillo principal, de enero a diciembre 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$833,700.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.1.1.	Solicitar el recurso financiero.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.1.2.	Realizar la adquisición de consumibles y herramientas para todas las oficinas y para el área de mantenimiento, así como la rehabilitación de los baños.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$663,700.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #1 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21102 ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	9	\$ 15,000.00	\$ 135,000.00	Mar \$ 15,000.00 Abr \$ 15,000.00 May \$ 15,000.00 Jun \$ 15,000.00 Jul \$ 15,000.00 Ago \$ 15,000.00 Sep \$ 15,000.00 Oct \$ 15,000.00 Nov \$ 15,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #1 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21502 ARTÍCULOS PARA SERVICIOS GENERALES	12	\$ 10,000.00	\$ 120,000.00	Ene \$ 10,000.00 Feb \$ 10,000.00 Mar \$ 10,000.00 Abr \$ 10,000.00 May \$ 10,000.00 Jun \$ 10,000.00 Jul \$ 10,000.00 Ago \$ 10,000.00 Sep \$ 10,000.00 Oct \$ 10,000.00 Nov \$ 10,000.00 Dic \$ 10,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #1 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	24702 MATERIAL DE FERRETERÍA PARA LA CONSTRUCCIÓN	10	\$ 20,000.00	\$ 200,000.00	Feb \$ 20,000.00 Mar \$ 20,000.00 Abr \$ 20,000.00 May \$ 20,000.00 Jun \$ 20,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

							Jul \$ 20,000.00 Ago \$ 20,000.00 Sep \$ 20,000.00 Oct \$ 20,000.00 Nov \$ 20,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #1 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21201 MATERIALES PARA IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	10	\$ 2,000.00	\$ 20,000.00	Feb \$ 2,000.00 Mar \$ 2,000.00 Abr \$ 2,000.00 May \$ 2,000.00 Jun \$ 2,000.00 Jul \$ 2,000.00 Ago \$ 2,000.00 Sep \$ 2,000.00 Oct \$ 2,000.00 Nov \$ 2,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #1 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	12	\$ 11,000.00	\$ 132,000.00	Feb \$ 11,000.00 Mar \$ 11,000.00 Abr \$ 11,000.00 May \$ 11,000.00 Jun \$ 11,000.00 Jul \$ 11,000.00 Ago \$ 11,000.00 Sep \$ 11,000.00 Oct \$ 11,000.00 Nov \$ 33,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #1 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	22105 PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	11	\$ 2,700.00	\$ 29,700.00	Feb \$ 2,700.00 Mar \$ 2,700.00 Abr \$ 2,700.00 May \$ 2,700.00 Jun \$ 2,700.00 Jul \$ 2,700.00 Ago \$ 2,700.00 Sep \$ 2,700.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

							Oct \$ 2,700.00 Nov \$ 2,700.00 Dic \$ 2,700.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #1 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	25301 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS DE APLICACIÓN HUMANA	9	\$ 3,000.00	\$ 27,000.00	Abr \$ 3,000.00 May \$ 3,000.00 Jun \$ 3,000.00 Jul \$ 3,000.00 Ago \$ 3,000.00 Sep \$ 3,000.00 Oct \$ 3,000.00 Nov \$ 3,000.00 Dic \$ 3,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.1.3.	Realizar la adquisición de mobiliario y equipo de oficina necesario para el desarrollo de las actividades inherentes a la UAP1.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$170,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #1 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	51107 MOBILIARIO Y EQUIPO	5	\$ 34,000.00	\$ 170,000.00	Jun \$ 34,000.00 Jul \$ 34,000.00 Ago \$ 34,000.00 Sep \$ 34,000.00 Oct \$ 34,000.00

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
1.2.	Reactivar las actividades en el área de Archivo de esta unidad académica, reorganizando a un 80% la documentación ahí conservada, durante el 2024.	Alta	2024-01-08	80.00	\$42,700.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

2024-12-20

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.2.1.	Gestionar el recurso para la adquisición del material necesario para la reorganización de la documentación, como son carpetas y etiquetas en gran volumen.	2024-05-01 - 2024-06-28	\$42,700.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #1 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21102 ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	2	\$ 21,350.00	\$ 42,700.00	May \$ 21,350.00 Jun \$ 21,350.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.2.2.	Continuar con la rehabilitación de las instalaciones que ocupa Archivo.	2024-01-08 - 2024-09-30	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.2.3.	Organizar la documentación que permanece actualmente en Archivo y la que debe enviarse de Control Escolar a Archivo.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
----------------	---	-----------	----------------------------	-------------------	----------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

1.3.	Cumplir al 100% con las fases que integran el proceso de Planeación Institucional, respecto al Programa Operativo Anual, durante el 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$0.00
------	---	------	-------------------------------	--------	--------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.3.1.	Reunir a todos los directivos de la UAPI, para capacitarlos en la elaboración del POA.	2024-02-01 - 2024-02-29	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.3.2.	Establecer fechas de revisión y solicitar la entrega de evidencias de las actividades de cada departamento por medio de sus responsables, para llevar a cabo la evaluación trimestral del POA 2024.	2024-02-01 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.3.3.	Solicitar los proyectos que los responsables de cada departamento deseen presentar en el POA2025.	2024-09-02 - 2024-10-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
1.4.	Rehabilitar los baños de los edificios A y B, en un 100% durante el año 2024.	Alta	2024-01-08 -	100.00	\$288,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

2024-12-20

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.4.1.	Cotizar los materiales necesarios para realizar las adaptaciones.	2024-01-01 - 2024-01-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.4.2.	Gestionar el recurso para llevar a cabo la rehabilitación.	2024-01-08 - 2024-01-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.4.3.	Llevar a cabo la compra de materiales y supervisar la ejecución de la rehabilitación de los baños.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$288,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #1 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	24101 MATERIAL DE FERRETERÍA PARA CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	12	\$ 24,000.00	\$ 288,000.00	Abr \$ 48,000.00 May \$ 48,000.00 Jun \$ 48,000.00 Jul \$ 24,000.00 Ago \$ 24,000.00 Sep \$ 24,000.00 Oct \$ 24,000.00 Nov \$ 24,000.00 Dic \$ 24,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
1.5.	Rehabilitar el auditorio en un 100% durante el año 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$600,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.5.1.	Cotizar los materiales necesarios para realizar las adaptaciones.	2024-01-08 - 2024-01-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.5.2.	Gestionar el recurso ante la secretaría de Finanzas para llevar a cabo la adquisición de materiales.	2024-01-08 - 2024-01-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.5.3.	Llevar a cabo la compra de materiales y supervisar la ejecución de la rehabilitación del auditorio.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$600,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #1 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	24101 MATERIAL DE FERRETERÍA PARA CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	12	\$ 50,000.00	\$ 600,000.00	Abr \$ 100,000.00 May \$ 100,000.00 Jun \$ 100,000.00 Jul \$ 50,000.00 Ago \$ 50,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

								Sep \$ 50,000.00
								Oct \$ 50,000.00
								Nov \$ 50,000.00
								Dic \$ 50,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 2

Fortalecimiento del Departamento de Atención Integral a Estudiantes.

Responsable del Proyecto Especifico:

Lic. Juan Oswaldo Hernández Gutiérrez

Ejes del PDI

3.- FORMACIÓN INTEGRAL Y PROFESIONAL PARA LA CIUDADANÍA

Políticas del PDI

3.23.- Consolidación del seguimiento de las trayectorias estudiantiles como proceso de evaluación permanente para la toma de decisiones oportunas

Indicadores del PDI

3.178.- Porcentaje de estudiantes que reciben tutorías ()

Programa Estratégico

Seguimiento y apoyo a las trayectorias escolares

Objetivo Particular

Proporcionar de manera conjunta, integral y permanente el apoyo y acompañamiento al estudiante en la unidad académica para que logre una formación integral; así también promover el logro del perfil de egreso de las distintas áreas de formación de la opción educativa que ellos quieran alcanzar, ejecutando las acciones de las áreas de orientación, tutorías, asesorías y atención psicopedagógica.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
2.1.	Ejecutar el programa de tutorías en el 80% de los grupos que integran la comunidad estudiantil de la U. A. Preparatoria No. 1, en el transcurso del año 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	80.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.1.1.	Capacitar a los tutores sobre sus funciones y alcances del tutorado.	2024-08-12 - 2024-08-30	\$0.00

Fuente de	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
-----------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Financiamiento							
----------------	--	--	--	--	--	--	--

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.1.2.	Proporcionar los formatos de trabajo a implementar para su optimo desempeño	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.1.3.	Recopilar evidencia de acciones realizadas y evaluar su desempeño por medio de las entrevistas de satisfacción semestralmente.	2024-06-03 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
2.2.	Ejecutar el programa de becas Benito Juárez apoyando al 100% de los estudiantes en el proceso, para evitar la deserción escolar en la U.A. Preparatoria No. 1 por falta de recursos económicos, durante los meses del año 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.2.1.	Promover entre el alumnado los beneficios que ofrece la beca Benito Juárez y su registro eficiente para obtenerla.	2024-08-12 - 2024-09-30	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.2.2.	Aperturar expedientes de los alumnos matriculados en la U.A. Preparatoria No. 1, así como, monitoreo de la base empadronada para el beneficio.	2024-09-02 - 2024-10-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.2.3.	Recopilar evidencia del registro de alumnos beneficiados, darle seguimiento cada semestre del registro oportuno para su inscripción en el programa de becas Benito Juárez.	2024-06-03 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
2.3.	Implementar un programa de Divulgación sobre violencia de genero, derechos y obligaciones a los 31 grupos de primer año y a los 30 grupos de segundo grado de la U. A. Preparatoria No. 1, durante el primer semestre del año 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	61.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.3.1.	Adaptar el programa institucional de protocolo de violencia de genero para implementar a los alumnos de primero y segundo año de la U.A. Preparatoria No. 1	2024-01-08 - 2024-01-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.3.2.	Difundir el programa de protocolo de violencia de genero; derechos y obligaciones.	2024-01-08 - 2024-06-28	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.3.3.	Dar seguimiento y conclusiones del programa del protocolo de identificación de violencia, sus derechos y obligaciones.	2024-05-02 - 2024-06-28	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
2.4.	Implementar un programa en forma de taller para brindar acompañamiento y seguimiento al 100% de alumnos que hayan sido detectados consumiendo drogas dentro de la U. A. Preparatoria No. 1, de enero a diciembre 2024.	Media	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.4.1.	Orientar al alumno con videos, imágenes plasmadas y vivencias de otras personas.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.4.2.	Concientizar el daño que causa en su persona, su salud y la sociedad	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
--------	--------------------------	------------------------------	----------------

2.4.3.	Aplicar actividad ya sea manual y/o creativa.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00
--------	---	-------------------------	--------

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
----------------	---	-----------	----------------------------	-------------------	----------------

2.5.	Fortalecer la atención psicopedagógica y acompañamiento al 100% de los alumnos que soliciten el servicio en el área durante 2024.	Media	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$0.00
------	---	-------	-------------------------------	--------	--------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
--------	--------------------------	------------------------------	----------------

2.5.1.	Promover entre el alumnado los servicios que ofrece el DAIE.	2024-08-12 - 2024-08-30	\$0.00
--------	--	-------------------------	--------

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
--------	--------------------------	------------------------------	----------------

2.5.2.	Aperturar expedientes a alumnos que solicitan el servicio y casos especiales ambulatorios.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00
--------	--	-------------------------	--------

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.5.3.	Dar atención, acompañamiento y seguimiento a casos de alumnos con dificultad de aprendizaje y problemas socioemocionales.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 3

Implementación del proyecto FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DOCENTE, en la Unidad Académica Preparatoria 1, para el fortalecimiento de la formación pedagógica, actualización disciplinar y desarrollo integral del profesorado de Educación del Nivel Medio Superior.

Responsable del Proyecto Especifico:

Mtra. María Isabel Ramos Olea

Ejes del PDI

3.- FORMACIÓN INTEGRAL Y PROFESIONAL PARA LA CIUDADANÍA

Políticas del PDI

3.24.- El diseño, actualización y regionalización de la oferta educativa con pertinencia social y académica, con el fin de responder a las demandas del contexto, lo que construye egresados, proyectos y actividades que tendrán un impacto relacionado a las ne

Indicadores del PDI

3.172.- Número de docentes capacitado ()

Programa Estratégico

Fortalecimiento del bachillerato universitario

Objetivo Particular

Formación docente en la adquisición y/o actualización de conocimientos, habilidades y/o destrezas para la implementación del nuevo Marco Curricular Común para la Educación Media Superior.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
3.1.	Actualizar al 70% del profesorado en las disciplinas de Pedagogía y Didáctica, durante el transcurso del segundo y tercer trimestre del año 2024.	Alta	2024-04-08 - 2024-07-31	70.00	\$30,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.1.1.	Gestionar un curso-taller denominado “Pedagogía y Didáctica en la Educación Media Superior” entre abril y mayo	2024-04-08 - 2024-05-31	\$30,000.00

--	--	--	--	--	--



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #1 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	12101 CONTRATOS POR HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	8	\$ 3,750.00	\$ 30,000.00	Abr \$ 3,750.00 May \$ 3,750.00 Jun \$ 3,750.00 Jul \$ 3,750.00 Ago \$ 3,750.00 Sep \$ 3,750.00 Oct \$ 3,750.00 Nov \$ 3,750.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.1.2.	Coordinar los espacios y temporalidad del taller para su desarrollo sin interferir con las jornadas escolares, durante los meses de abril y mayo.	2024-04-08 - 2024-05-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.1.3.	Implementar un curso taller durante los meses de junio y julio, así como, solicitar la evaluación de parte de los asistentes al curso-taller sobre el mismo.	2024-06-03 - 2024-07-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
3.2.	Capacitar al 80% del profesorado en el Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) en el transcurso del segundo y tercer trimestre del año 2024.	Alta	2024-04-08	80.00	\$30,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

2024-07-31

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.2.1.	Gestionar un curso-taller denominado “ABP en la Educación Media Superior”.	2024-04-08 - 2024-05-31	\$30,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #1 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	22302 ARTÍCULOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	8	\$ 3,750.00	\$ 30,000.00	Abr \$ 3,750.00 May \$ 3,750.00 Jun \$ 3,750.00 Jul \$ 3,750.00 Ago \$ 3,750.00 Sep \$ 3,750.00 Oct \$ 3,750.00 Nov \$ 3,750.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.2.2.	Coordinar los espacios y temporalidad del taller sin interferir con las jornadas escolares.	2024-04-08 - 2024-05-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.2.3.	Implementar un curso-taller durante junio y julio, así como, solicitar la evaluación de parte de los asistentes al curso-taller sobre el mismo.	2024-06-03 - 2024-07-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
3.3.	Actualizar al 80% del profesorado en evaluación formativa durante el transcurso del segundo y tercer trimestre del año 2024.	Alta	2024-04-08 - 2024-07-31	80.00	\$40,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.3.1.	Gestionar un curso-taller denominado “La evaluación formativa en la Educación Media Superior” en los meses de abril y mayo.	2024-04-08 - 2024-05-31	\$40,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #1 TEPIC	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21102 ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	8	\$ 5,000.00	\$ 40,000.00	Abr \$ 5,000.00 May \$ 5,000.00 Jun \$ 5,000.00 Jul \$ 5,000.00 Ago \$ 5,000.00 Sep \$ 5,000.00 Oct \$ 5,000.00 Nov \$ 5,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.3.2.	Coordinar los espacios y temporalidad del taller para su desarrollo sin interferir con las jornadas escolares, entre los meses de abril y mayo.	2024-04-08 - 2024-05-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto
--------	--------------------------	------------------------------	-------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

							Asignado
3.3.3.	Implementación del curso-taller entre los meses de junio y julio y evaluación de parte de los asistentes al curso-taller sobre el mismo al finalizar el curso.					2024-06-03 - 2024-07-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 4

Proyecto "CPU1", Comunidad Preparatoria Un1da" para el fortalecimiento de la Unidad Académica Preparatoria 1, a fin de minimizar debilidades y potencializar fortalezas, en sinergia con alumnos, docentes, administrativos y padres de familia.

Responsable del Proyecto Especifico:

Mtra. María Isabel Ramos Olea

Ejes del PDI

3.- FORMACIÓN INTEGRAL Y PROFESIONAL PARA LA CIUDADANÍA

Políticas del PDI

3.23.- Consolidación del seguimiento de las trayectorias estudiantiles como proceso de evaluación permanente para la toma de decisiones oportunas

Indicadores del PDI

3.117.- Número de estudiantes que participan en proyectos de intervención social como estrategia de formación integral ()

Programa Estratégico

Evaluación del modelo curricular, planes y programas de estudio

Objetivo Particular

Sentar las bases que permitan la vinculación de la unidad académica con padres de familia. Comenzar con los trabajos necesarios para dotar de herramientas a alumnos para que puedan desenvolverse como pequeños emprendedores.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
4.1.	Impulsar a través del emprendurismo y la formación para el trabajo, la incorporación a la vida laboral- productiva de los estudiantes de la UAP1, de enero a diciembre 2024, mediante la generación de 3 espacios para la promoción y venta de sus productos y/o servicios.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	3.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.1.1.	Desarrollar un programa escolar EMPRENDE UAP 1 de emprendurismo vinculado a la Formación para el trabajo y desarrollar habilidades en los estudiantes que le permitan un sostenimiento a la par de sus estudios de nivel medio superior, superior y posterior.	2024-01-08 - 2024-02-29	\$0.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.1.2.	Generar las condiciones para desarrollar los espacios de emprendurismo durante el año 2024.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.1.3.	Implementar el Programa Emprende UAP1 dirigido a la comunidad estudiantil, así como, evaluación de las etapas de desarrollo del programa.	2024-08-01 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
4.2.	Desarrollar al 100% una Jornada Estudiantil “EstUAP 1” con conferencias, talleres y testimoniales de ponentes con formación integral que aporten al fortalecimiento del perfil de egreso del estudiante de la UAP1 durante el periodo comprendido de enero a diciembre 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.2.1.	Planificar y desarrollar Escuela-Comunidad de la Jornada Estudiantil EstUAP1, así como, gestionar de las colaboraciones externas de los profesionales, líderes de comunidad con historias de éxito que confluyan con su perfil y ponencias con la finalidad de enrolar a los estudiantes para el logro de sus objetivos académicos y el sentido productivo para su vida durante el primer trimestre del año.	2024-01-08 - 2024-03-29	\$0.00

--	--	--	--	--	--	--	--



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.2.2.	Coordinar los espacios y temporalidad para desarrollar la jornada en el año 2024 para que contribuya de manera transversal con las demás actividades académicas.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.2.3.	Implementar las jornadas EstUAP1 con la participación del alumnado, así como, evaluación de parte del 10% de los asistentes (estudiantes) a la jornada y FODA de organizadores y directivos UAP 1 sobre la misma.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
4.3.	Conformar en un 100% la Sociedad de Padres de Familia de la UAP 1 y su vinculación con el Comité de Responsabilidad Social, durante el año 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.3.1.	Generar para su aprobación la convocatoria para la conformación de la sociedad de padres de familia UAP 1 y difundir la misma al 100% de la comunidad de la Unidad Académica Preparatoria No. 1, a través de diversos medios de comunicación oficiales.	2024-01-08 - 2024-07-31	\$0.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.3.2.	Coordinar los espacios y temporalidad de la asamblea para la elección de dicha mesa de padres. y llevar a cabo dicha asamblea con la asistencia mínima del 50% más 1 de padres de familia, así como, formar las actas constitutivas.	2024-07-01 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.3.3.	Orientar al 100% de los integrantes de la sociedad de padres de familia electa, para que elabore su plan anual de trabajo en atención a las necesidades de la institución.	2024-07-01 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
4.4.	Reactivar al 100% Comité de Responsabilidad Social para la atención al PAEC (Programa Aula, Escuela y Comunidad) y los compromisos que como escuela-comunidad derivan en la resolución de problemáticas específicas en coordinación con la Sociedad de Padres de Familia electa para coadyuvar y atender dichas problemáticas, lo anterior durante el año 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.4.1.	Replantear los periodos de desarrollo del PAEC para su viabilidad y a su vez, generar un espacio de reunión de los representantes para delegar acciones ya estipuladas en el PAEC.	2024-03-01 - 2024-07-31	\$0.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
--------	--------------------------	------------------------------	----------------

4.4.2.	Realizar una asamblea vinculada entre ambos entes conformados: Sociedad de Padres de Familia y Comité de Responsabilidad Social para estrechar objetivos en conjunto.	2024-05-02 - 2024-12-20	\$0.00
--------	---	-------------------------	--------

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
--------	--------------------------	------------------------------	----------------

4.4.3.	Dar acompañamiento a ambos entes para implementar, ejecutar y evaluar las acciones del PAEC.	2024-06-03 - 2024-12-20	\$0.00
--------	--	-------------------------	--------

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
----------------	---	-----------	----------------------------	-------------------	----------------

4.5.	Establecer la logística de atención y participación, así como, captación y logro de resultados en las convocatorias internas de la universidad, estatales y nacionales, alcanzando un 40% de participación del alumnado de la UAP01, durante el año 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	40.00	\$0.00
------	---	------	-------------------------------	-------	--------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
--------	--------------------------	------------------------------	----------------

4.5.1.	Generar un cronograma y plan de atención y seguimiento, contemplando la participación en el 100% de las convocatorias.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00
--------	--	-------------------------	--------

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.5.2.	Coordinar al 100% de los responsables para recibir las convocatorias viables de participación, difundirlas y asesorar a los estudiantes participantes en las convocatorias mencionadas.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.5.3.	Establecer un espacio destinado a la exhibición del 90% de trofeos, reconocimientos, medallas y demás premios al mérito, obtenidos en la participación de convocatorias.	2024-07-01 - 2024-07-17	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

No. de Meta	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Cronograma de Metas			
		1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Proy.	1 - Garantizar la operatividad de la UAPI, por medio de la implementación y seguimiento del proceso administrativo en sus distintas fases, para brindar servicios de calidad.				
1	Mantener en óptimas condiciones el 100% de las instalaciones, que son: 9 edificios, áreas verdes, 1 estacionamiento y 1 pasillo principal, de enero a diciembre 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
2	Reactivar las actividades en el área de Archivo de esta unidad académica, reorganizando a un 80% la documentación ahí conservada, durante el 2024.	10.00 %	30.00 %	20.00 %	20.00 %
3	Cumplir al 100% con las fases que integran el proceso de Planeación Institucional, respecto al Programa Operativo Anual, durante el 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
4	Rehabilitar los baños de los edificios A y B, en un 100% durante el año 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
5	Rehabilitar el auditorio en un 100% durante el año 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
Proy.	2 - Fortalecimiento del Departamento de Atención Integral a Estudiantes.				
1	Ejecutar el programa de tutorías en el 80% de los grupos que integran la comunidad estudiantil de la U. A. Preparatoria No. 1, en el transcurso del año 2024.	20.00 %	20.00 %	20.00 %	20.00 %
2	Ejecutar el programa de becas Benito Juárez apoyando al 100% de los estudiantes en el proceso, para evitar la deserción escolar en la U.A. Preparatoria No. 1 por falta de recursos económicos, durante los meses del año 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
3	Implementar un programa de Divulgación sobre violencia de genero, derechos y obligaciones a los 31 grupos de primer año y a los 30 grupos de segundo grado de la U. A. Preparatoria No. 1, durante el primer semestre del año 2024.	31.00	30.00	0.00	0.00
4	Implementar un programa en forma de taller para brindar acompañamiento y seguimiento al 100% de alumnos que hayan sido detectados consumiendo drogas dentro de la U. A. Preparatoria No. 1, de enero a diciembre 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
5	Fortalecer la atención psicopedagógica y acompañamiento al 100% de los alumnos que soliciten el servicio en el área durante 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
Proy.	3 - Implementación del proyecto FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DOCENTE, en la Unidad Académica Preparatoria 1, para el fortalecimiento de la formación pedagógica, actualización disciplinar y desarrollo integral del profesorado de Educación del Nivel Medio Superior.				
1	Actualizar al 70% del profesorado en las disciplinas de Pedagogía y Didáctica, durante el transcurso del segundo y tercer trimestre del año 2024.	0.00 %	40.00 %	30.00 %	0.00 %
2	Capacitar al 80% del profesorado en el Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) en el transcurso del segundo y tercer trimestre del año 2024.	0.00 %	40.00 %	40.00 %	0.00 %
3	Actualizar al 80% del profesorado en evaluación formativa durante el transcurso del segundo y tercer trimestre del año 2024.	0.00 %	50.00 %	30.00 %	0.00 %



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Proy.	4 - Proyecto "CPU1", Comunidad Preparatoria Un1da" para el fortalecimiento de la Unidad Académica Preparatoria 1, a fin de minimizar debilidades y potencializar fortalezas, en sinergia con alumnos, docentes, administrativos y padres de familia.				
1	Impulsar a través del emprendurismo y la formación para el trabajo, la incorporación a la vida laboral- productiva de los estudiantes de la UAP1, de enero a diciembre 2024, mediante la generación de 3 espacios para la promoción y venta de sus productos y/o servicios.	1.00	0.00	1.00	1.00
2	Desarrollar al 100% una Jornada Estudiantil "EstUAP 1" con conferencias, talleres y testimoniales de ponentes con formación integral que aporten al fortalecimiento del perfil de egreso del estudiante de la UAP1 durante el periodo comprendido de enero a diciembre 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
3	Conformar en un 100% la Sociedad de Padres de Familia de la UAP 1 y su vinculación con el Comité de Responsabilidad Social, durante el año 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
4	Reactivar al 100% Comité de Responsabilidad Social para la atención al PAEC (Programa Aula, Escuela y Comunidad) y los compromisos que como escuela-comunidad derivan en la resolución de problemáticas específicas en coordinación con la Sociedad de Padres de Familia electa para coadyuvar y atender dichas problemáticas, lo anterior durante el año 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
5	Establecer la logística de atención y participación, así como, captación y logro de resultados en las convocatorias internas de la universidad, estatales y nacionales, alcanzando un 40% de participación del alumnado de la UAP01, durante el año 2024.	10.00 %	10.00 %	10.00 %	10.00 %



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

No. de Acción	Descripción de la Acción	Cronograma de Acciones											
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Proy.	1 - Garantizar la operatividad de la UAPI, por medio de la implementación y seguimiento del proceso administrativo en sus distintas fases, para brindar servicios de calidad.												
Meta	1 - Mantener en óptimas condiciones el 100% de las instalaciones, que son: 9 edificios, áreas verdes, 1 estacionamiento y 1 pasillo principal, de enero a diciembre 2024.												
1	Solicitar el recurso financiero.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Realizar la adquisición de consumibles y herramientas para todas las oficinas y para el área de mantenimiento, así como la rehabilitación de los baños.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Realizar la adquisición de mobiliario y equipo de oficina necesario para el desarrollo de las actividades inherentes a la UAPI.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	2 - Reactivar las actividades en el área de Archivo de esta unidad académica, reorganizando a un 80% la documentación ahí conservada, durante el 2024.												
1	Gestionar el recurso para la adquisición del material necesario para la reorganización de la documentación, como son carpetas y etiquetas en gran volumen.					X	X						
2	Continuar con la rehabilitación de las instalaciones que ocupa Archivo.	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
3	Organizar la documentación que permanece actualmente en Archivo y la que debe enviarse de Control Escolar a Archivo.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	3 - Cumplir al 100% con las fases que integran el proceso de Planeación Institucional, respecto al Programa Operativo Anual, durante el 2024.												
1	Reunir a todos los directivos de la UAPI, para capacitarlos en la elaboración del POA.		X										
2	Establecer fechas de revisión y solicitar la entrega de evidencias de las actividades de cada departamento por medio de sus responsables, para llevar a cabo la evaluación trimestral del POA 2024.		X	X			X			X			X
3	Solicitar los proyectos que los responsables de cada departamento deseen presentar en el POA2025.									X	X		
Meta	4 - Rehabilitar los baños de los edificios A y B, en un 100% durante el año 2024.												
1	Cotizar los materiales necesarios para realizar las adaptaciones.	X											
2	Gestionar el recurso para llevar a cabo la rehabilitación.	X											
3	Llevar a cabo la compra de materiales y supervisar la ejecución de la rehabilitación de los baños.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	5 - Rehabilitar el auditorio en un 100% durante el año 2024.												
1	Cotizar los materiales necesarios para realizar las adaptaciones.	X											



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

2	Gestionar el recurso ante la secretaría de Finanzas para llevar a cabo la adquisición de materiales.	X											
3	Llevar a cabo la compra de materiales y supervisar la ejecución de la rehabilitación del auditorio.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Proy.	2 - Fortalecimiento del Departamento de Atención Integral a Estudiantes.												
Meta	1 - Ejecutar el programa de tutorías en el 80% de los grupos que integran la comunidad estudiantil de la U. A. Preparatoria No. 1, en el transcurso del año 2024.												
1	Capacitar a los tutores sobre sus funciones y alcances del tutorado.									X			
2	Proporcionar los formatos de trabajo a implementar para su óptimo desempeño	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Recopilar evidencia de acciones realizadas y evaluar su desempeño por medio de las entrevistas de satisfacción semestralmente.							X					X
Meta	2 - Ejecutar el programa de becas Benito Juárez apoyando al 100% de los estudiantes en el proceso, para evitar la deserción escolar en la U.A. Preparatoria No. 1 por falta de recursos económicos, durante los meses del año 2024.												
1	Promover entre el alumnado los beneficios que ofrece la beca Benito Juárez y su registro eficiente para obtenerla.									X	X		
2	Aperturar expedientes de los alumnos matriculados en la U.A. Preparatoria No. 1, así como, monitoreo de la base empadronada para el beneficio.										X	X	
3	Recopilar evidencia del registro de alumnos beneficiados, darle seguimiento cada semestre del registro oportuno para su inscripción en el programa de becas Benito Juárez.							X					X
Meta	3 - Implementar un programa de Divulgación sobre violencia de género, derechos y obligaciones a los 31 grupos de primer año y a los 30 grupos de segundo grado de la U. A. Preparatoria No. 1, durante el primer semestre del año 2024.												
1	Adaptar el programa institucional de protocolo de violencia de género para implementar a los alumnos de primero y segundo año de la U.A. Preparatoria No. 1	X											
2	Difundir el programa de protocolo de violencia de género; derechos y obligaciones.	X	X	X	X	X	X						
3	Dar seguimiento y conclusiones del programa del protocolo de identificación de violencia, sus derechos y obligaciones.					X	X						
Meta	4 - Implementar un programa en forma de taller para brindar acompañamiento y seguimiento al 100% de alumnos que hayan sido detectados consumiendo drogas dentro de la U. A. Preparatoria No. 1, de enero a diciembre 2024.												
1	Orientar al alumno con videos, imágenes plasmadas y vivencias de otras personas.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Concientizar el daño que causa en su persona, su salud y la sociedad												



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

2		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Aplicar actividad ya sea manual y/o creativa.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	5 - Fortalecer la atención psicopedagógica y acompañamiento al 100% de los alumnos que soliciten el servicio en el área durante 2024.													
1	Promover entre el alumnado los servicios que ofrece el DAIE.									X				
2	Aperturar expedientes a alumnos que solicitan el servicio y casos especiales ambulatorios.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Dar atención, acompañamiento y seguimiento a casos de alumnos con dificultad de aprendizaje y problemas socioemocionales.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Proy.	3 - Implementación del proyecto FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DOCENTE, en la Unidad Académica Preparatoria 1, para el fortalecimiento de la formación pedagógica, actualización disciplinar y desarrollo integral del profesorado de Educación del Nivel Medio Superior.													
Meta	1 - Actualizar al 70% del profesorado en las disciplinas de Pedagogía y Didáctica, durante el transcurso del segundo y tercer trimestre del año 2024.													
1	Gestionar un curso-taller denominado "Pedagogía y Didáctica en la Educación Media Superior" entre abril y mayo				X	X								
2	Coordinar los espacios y temporalidad del taller para su desarrollo sin interferir con las jornadas escolares, durante los meses de abril y mayo.				X	X								
3	Implementar un curso taller durante los meses de junio y julio, así como, solicitar la evaluación de parte de los asistentes al curso-taller sobre el mismo.							X	X					
Meta	2 - Capacitar al 80% del profesorado en el Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) en el transcurso del segundo y tercer trimestre del año 2024.													
1	Gestionar un curso-taller denominado "ABP en la Educación Media Superior".				X	X								
2	Coordinar los espacios y temporalidad del taller sin interferir con las jornadas escolares.				X	X								
3	Implementar un curso-taller durante junio y julio, así como, solicitar la evaluación de parte de los asistentes al curso-taller sobre el mismo.							X	X					
Meta	3 - Actualizar al 80% del profesorado en evaluación formativa durante el transcurso del segundo y tercer trimestre del año 2024.													
1	Gestionar un curso-taller denominado "La evaluación formativa en la Educación Media Superior" en los meses de abril y mayo.				X	X								
2	Coordinar los espacios y temporalidad del taller para su desarrollo sin interferir con las jornadas escolares, entre los meses de abril y mayo.				X	X								
3	Implementación del curso-taller entre los meses de junio y julio y evaluación de parte de los asistentes al curso-taller sobre el mismo al finalizar el curso.							X	X					
Proy.	4 - Proyecto "CPU1", Comunidad Preparatoria Un1da" para el fortalecimiento de la Unidad Académica Preparatoria 1, a fin de minimizar debilidades y potencializar fortalezas, en sinergia con alumnos, docentes, administrativos y padres de familia.													



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Meta	1 - Impulsar a través del emprendurismo y la formación para el trabajo, la incorporación a la vida laboral- productiva de los estudiantes de la UAP1, de enero a diciembre 2024, mediante la generación de 3 espacios para la promoción y venta de sus productos y/o servicios.												
1	Desarrollar un programa escolar EMPRENDE UAP 1 de emprendurismo vinculado a la Formación para el trabajo y desarrollar habilidades en los estudiantes que le permitan un sostenimiento a la par de sus estudios de nivel medio superior, superior y posterior.	X	X										
2	Generar las condiciones para desarrollar los espacios de emprendurismo durante el año 2024.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Implementar el Programa Emprende UAP1 dirigido a la comunidad estudiantil, así como, evaluación de las etapas de desarrollo del programa.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	2 - Desarrollar al 100% una Jornada Estudiantil “EstUAP 1” con conferencias, talleres y testimoniales de ponentes con formación integral que aporten al fortalecimiento del perfil de egreso del estudiante de la UAP1 durante el periodo comprendido de enero a diciembre 2024.												
1	Planificar y desarrollar Escuela-Comunidad de la Jornada Estudiantil EstUAP1, así como, gestionar de las colaboraciones externas de los profesionales, líderes de comunidad con historias de éxito que confluyan con su perfil y ponencias con la finalidad de enrolar a los estudiantes para el logro de sus objetivos académicos y el sentido productivo para su vida durante el primer trimestre del año.	X	X	X									
2	Coordinar los espacios y temporalidad para desarrollar la jornada en el año 2024 para que contribuya de manera transversal con las demás actividades académicas.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Implementar las jornadas EstUAP1 con la participación del alumnado, así como, evaluación de parte del 10% de los asistentes (estudiantes) a la jornada y FODA de organizadores y directivos UAP 1 sobre la misma.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	3 - Conformar en un 100% la Sociedad de Padres de Familia de la UAP 1 y su vinculación con el Comité de Responsabilidad Social, durante el año 2024.												
1	Generar para su aprobación la convocatoria para la conformación de la sociedad de padres de familia UAP 1 y difundir la misma al 100% de la comunidad de la Unidad Académica Preparatoria No. 1, a través de diversos medios de comunicación oficiales.	X	X	X	X	X	X	X					
2	Coordinar los espacios y temporalidad de la asamblea para la elección de dicha mesa de padres. y llevar a cabo dicha asamblea con la asistencia mínima del 50% más 1 de padres de familia, así como, formar las actas constitutivas.							X	X	X	X	X	X
3	Orientar al 100% de los integrantes de la sociedad de padres de familia electa, para que elabore su plan anual de trabajo en atención a las necesidades de la institución.							X	X	X	X	X	X



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Meta	4 - Reactivar al 100% Comité de Responsabilidad Social para la atención al PAEC (Programa Aula, Escuela y Comunidad) y los compromisos que como escuela-comunidad derivan en la resolución de problemáticas específicas en coordinación con la Sociedad de Padres de Familia electa para coadyuvar y atender dichas problemáticas, lo anterior durante el año 2024.													
1	Replantear los periodos de desarrollo del PAEC para su viabilidad y a su vez, generar un espacio de reunión de los representantes para delegar acciones ya estipuladas en el PAEC.			X	X	X	X	X						
2	Realizar una asamblea vinculada entre ambos entes conformados: Sociedad de Padres de Familia y Comité de Responsabilidad Social para estrechar objetivos en conjunto.					X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Dar acompañamiento a ambos entes para implementar, ejecutar y evaluar las acciones del PAEC.						X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	5 - Establecer la logística de atención y participación, así como, captación y logro de resultados en las convocatorias internas de la universidad, estatales y nacionales, alcanzando un 40% de participación del alumnado de la UAP01, durante el año 2024.													
1	Generar un cronograma y plan de atención y seguimiento, contemplando la participación en el 100% de las convocatorias.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Coordinar al 100% de los responsables para recibir las convocatorias viables de participación, difundirlas y asesorar a los estudiantes participantes en las convocatorias mencionadas.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Establecer un espacio destinado a la exhibición del 90% de trofeos, reconocimientos, medallas y demás premios al mérito, obtenidos en la participación de convocatorias.							X						



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Fuente de fmto	Calendarización de recursos											
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
N0001 UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA #1 TEPIC												
120001	10,000.00	45,700.00	60,700.00	224,200.00	245,550.00	279,550.00	184,200.00	184,200.00	184,200.00	184,200.00	172,200.00	89,700.00
SUMA	10,000.00	45,700.00	60,700.00	224,200.00	245,550.00	279,550.00	184,200.00	184,200.00	184,200.00	184,200.00	172,200.00	89,700.00
TOTAL	10,000.00	45,700.00	60,700.00	224,200.00	245,550.00	279,550.00	184,200.00	184,200.00	184,200.00	184,200.00	172,200.00	89,700.00

120001 INGRESOS PROPIOS UNIDADES ACADEMICAS

MTRO. HUGO FABIO PÉREZ OCAMPO